



SĄDECKIE WODOCIĄGI®

Sąddeckie Wodociągi Sp. z o.o.
ul. Wincentego Pola 22
33-300 Nowy Sącz
NIP 734-24-24-787
Regon 490797830
KRS 0000109022

CZYSTA WODA
PROSTO Z RUR

REGULAMIN WYSTAWIANIA I PRZESYŁANIA FAKTUR W FORMIE ELEKTRONICZNEJ

Podstawą prawną przesyłania faktur w formie elektronicznej jest Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2017 r. poz. 1221 ze zm.). Przed uruchomieniem usługi wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej Usługobiorca zobowiązany jest uważnie zapoznać się z niniejszym regulaminem.

§ 1

1. Regulamin określa warunki wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej.
2. Wyrażenie zgody na doręczanie faktur w formie elektronicznej, jest jednoznaczne z rezygnacją z otrzymywania faktur w formie papierowej.
3. Regulamin nie zastępuje obowiązujących w Sąddeckich Wodociągach regulaminów doprowadzania wody i odprowadzania ścieków.

§ 2

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- a. **Sąddeckie Wodociągi** – Sąddeckie Wodociągi Sp. z o.o. z siedzibą w Nowy Sączu, przy ul. W. Pola 22, NIP: 734-24-24-788, REGON: 490797830, KRS: 0000109022
- b. **Klient/Usługobiorca** – podmiot, który jest stroną umowy o świadczenie usług w zakresie dostawy wody i/lub odprowadzania ścieków,
- c. **Regulamin** – niniejszy regulamin Wystawiania i Przesyłania Faktur w Formie Elektronicznej
- d. **Biuro Obsługi Klientów** – Dział Sąddeckich Wodociągów, zajmujący się obsługą Klientów,
- e. **E-Faktura** – dokument rozliczeniowy, w tym faktura, korekta faktury, duplikat faktury, wystawiony dla Klienta w formie elektronicznej.

§ 3

1. Korzystanie z usługi wystawiania i przesyłania E-Faktur jest dla Klientów nieodpłatne.
2. Wystawianie i przesyłanie E-Faktur jest możliwe tylko dla Klientów którzy podpisali z Sąddeckimi Wodociągami umowę o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzenie ścieków.
3. E-Faktury wysyłane są w formacie PDF (Portable Document Fromat).
4. Nadzór nad funkcjonowaniem e-Faktur ma Biuro Obsługi Klienta.
5. Sąddeckie Wodociągi nie dostarczają ani nie zapewniają infrastruktury do odbioru lub odczytu E-Faktur, w tym w szczególności niezbędnego w tym celu oprogramowania.

§ 4

www.swns.pl

Centrala:

tel.: 18 443 86 43
fax: 18 443 83 04

Sekretariat:

tel.: 18 414 12 04
e-mail: biuro@swns.pl

Biuro Obsługi Klienta:

tel.: 18 414 12 15
e-mail: bok@swns.pl

Dział Sprzedaży:

tel.: 18 414 12 16
e-mail: ds@swns.pl

Pogotowie Wod-Kan

tel.: 994, 018 414 12 41

1. Przystąpienie do usługi e-Faktura jest możliwe poprzez zgłoszenie się do Biura Obsługi Klienta i wypełnienia stosownego wniosku o utworzenie konta lub poprzez internetową rejestrację do Elektronicznego Biura Obsługi Klientów.
2. W celu internetowej rejestracji do Elektronicznego Biura Obsługi Klientów wymagane jest podanie przez Klienta: identyfikatora (symbol Klienta), imienia, nazwiska lub nazwy firmy, nr ostatniej faktury lub umowy, nr PESEL lub NIP, adresu e-mail, nr telefonu. Sąddeckie Wodociągi są uprawnione, lecz nie zobowiązane, do weryfikacji poprawności podanych przez Klienta danych.
3. Klient odbiera powiadomienie o wystawieniu E-Faktury przez Sąddeckie Wodociągi pod podanym przez siebie w ramach Konta adresem e-mail. Każdorazowa zmiana adresu e-mail, na który przesyłane będą powiadomienia o wystawieniu E-Faktury, musi być dokonana przez Klienta w Biurze Obsługi Klienta lub po zalogowaniu się na swoje konto e-BOK

§ 9

Sąddeckie Wodociągi świadcząc usługi wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej przyjmują, że:

- a. Klienci działają w sposób zgodny z prawem;
- b. Klienci składają rzetelne i prawdziwe oświadczenia i zapewnienia, jak również przekazują rzetelne i prawdziwe informacje;
- c. w wypadku dezaktualizacji lub następczej nieprawdziwości podanych przez Klientów informacji lub danych, dokonają oni ich niezwłocznej aktualizacji lub poprawy, nie później jednak niż w terminie 5 dni od zaistnienia okoliczności skutkującej dezaktualizacją lub niezgodnością z prawdą danej treści;
- d. Klienci zapoznali się z treścią Regulaminu oraz kierowanych do nich komunikatów lub informacji i działają w oparciu o wszystkie z wymienionych oraz w sposób zgodny z ich treścią i postanowieniami.

§ 10

Sąddeckie Wodociągi nie ponoszą odpowiedzialności za:

- a. nieprawidłowe udostępnianie osobom trzecim adresu poczty elektronicznej;
- b. działania operatorów internetowych, szybkość przesyłanych danych wynikającą z uwarunkowań systemowych oraz łączy transmisyjnych Klienta.

§ 11

Rozwiązanie umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzenie ścieków powoduje zaprzestanie wysyłania E-Faktur

§ 12

1. Klient ma prawo do rezygnacji z wystawiania i przesyłania E-Faktur w każdym czasie, rezygnacja z E-Faktury jest możliwa poprzez zgłoszenie się do Biura Obsługi Klienta i wypełnienia stosowego oświadczenia o wycofaniu akceptacji E-Faktur przesyłanych drogą elektroniczną lub po zalogowaniu się na e-BOK i zgłoszeniu w zakładce sprawy wniosku o rezygnację z E-Faktur.
2. Brak zaakceptowania przez Klienta zmian wprowadzanych do Regulaminu uznawane jest za rezygnację z użytkowania modułu E-Faktury.

§ 13

1. Klient jest uprawniony do złożenia reklamacji. Reklamacje, jak również wszelkie uwagi i pytania dotyczące wystawiania i przesyłania E-Faktur można składać:
 - a) w formie pisemnej na adres: Sąddeckie Wodociągi Sp. z o.o. w Nowy Sączu ul. W. Pola 22, 33-300 Nowy Sącz;
 - b) za pomocą poczty elektronicznej: na adres biuro@swns.pl
2. Reklamacje rozpatrywane są przez Sąddeckie Wodociągi niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni. W razie, gdyby do rozpatrzenia reklamacji konieczne było uzyskanie – od zgłaszającego ją lub osoby trzeciej – dodatkowych informacji lub wyjaśnień, termin wskazany w zdaniu poprzedzającym liczy się począwszy od dnia uzyskania ostatniej z takich dodatkowych informacji lub wyjaśnień.

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o ochronie danych osobowych oraz ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Do oceny stosunku prawnego wynikającego z Regulaminu stosować należy prawo polskie.
3. Wyłącza się stosowanie wiedeńskiej konwencji o międzynarodowej sprzedaży towarów.
4. Zgodnie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L nr 119, str. 1), dalej RODO, informuję, że:

5. Administratorem Pani/Pana danych osobowych są Sądeckie Wodociągi Sp. z o.o. z siedzibą w Nowym Sączu, ul. Wincentego Pola 22, NIP 7342424787, Regon 490797830.
6. Inspektorem Ochrony Danych jest Radlen-it Radosław Kosakowski z siedzibą w Nowym Sączu.
7. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: iod@swns.pl.
8. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu założenia i obsługi konta w Elektronicznym Biurze Obsługi Klienta (e-BOK).
9. Podstawą przetwarzania danych jest zgoda na przetwarzanie (art. 6 ust. 1 lit. a) (RODO),
10. Pana/Pani dane będą przekazywane następującym odbiorcom i kategoriom odbiorców: kontrahenci administratora danych i podmioty świadczące usługi na rzecz administratora (np. usługi IT, obsługa prawna),
11. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres funkcjonowania konta w e-BOK, jak i po jej zakończeniu - przez okres przedawnienia roszczeń przysługujących administratorowi danych i w stosunku do niego, ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami.
12. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie, oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, w zakresie wynikającym z przepisów RODO,
13. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
14. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne; niepodanie danych osobowych skutkować będzie niemożnością przystąpienia do usługi wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej.
15. Dokumentami nadrzędnymi wobec niniejszego Regulaminu są Regulaminy dostarczania wody i/lub odprowadzania ścieków obowiązujące na terenie działalności Spółki Sądeckie Wodociągi.

§ 15

1. Sądeckie Wodociągi zastrzegają sobie prawo zmiany Regulaminu.
2. Informacje na temat zmian Regulaminu zamieszczane będą na stronie internetowej Sądeckie Wodociągi pod adresem www.swns.pl, oraz na indywidualnym koncie użytkownika e-BOK.